



## **Conditions de vente Hôtel Square \*\*\*\*\***

Les conditions générales de vente et les conditions particulières forment un ensemble qui fait partie intégrante du contrat de vente et dont l'acceptation globale est obligatoire avant la conclusion de toute vente. La demande de réservation entraîne l'adhésion aux présentes conditions de vente et leurs acceptation complète et sans réserve de leurs dispositions.

### **Conditions générales de vente (CGV)**

#### **Application**

Les présentes CGV s'appliquent aux opérations de ventes conclues par l'Hôtel Square

#### **Capacité**

Tout client de l'Hôtel Square reconnaît avoir la capacité de contracter, c'est-à-dire avoir la majorité légale et ne pas être sous curatelle ou sous tutelle.

#### **Tarifs**

Pour les services d'hébergement, les prix sont indiqués en Euros TVA comprise et s'entendent par chambre pour le nombre de personne(s) et la date sélectionnée. Les prix indiqués ne comprennent que les prestations strictement mentionnées dans la réservation. Les prix applicables sont ceux en vigueur au jour de la réservation. L'hôtelier est libre de faire varier ses prix à tout moment. Aussi, le prix affiché lors d'une visite sur le site n'est valable que pour les commandes prises pendant la durée de son affichage. Seul le tarif indiqué sur la confirmation de réservation est contractuel.

Toute prestation non mentionnée sur la confirmation de réservation, tel que les options petits-déjeuners, parking etc. qui ne sont pas proposées au moment de la réservation du service, ne sont pas incluses dans le prix.

La taxe de séjour, de 10,73 € par jour et par personne (de plus de 18 ans) n'est pas incluse dans le prix affiché et doit être réglée directement sur place.

Certaines prestations peuvent faire l'objet d'un supplément et être soumises à d'éventuelles modifications sans préavis, n'engageant en aucun cas la responsabilité de l'hôtel.

Toute modification ou instauration de nouvelles taxes légales ou réglementaires imposées par les autorités compétentes seront automatiquement répercutées sur le prix indiqué à la date de la facturation. Par ailleurs, tout changement du taux de TVA applicable sera automatiquement répercuté sur le prix indiqué à la date de facturation.

#### **Conditions de réservation**

Les réservations sont effectuables sur internet sur lequel l'Hôtel Square est référencé, par téléphone, par e-mail ou par courrier.

La réservation hébergement ne sera effective que si cette dernière est garantie par le client, soit en communiquant un numéro de carte de crédit avec date de validité, la transmission se faisant par mode sécurisé, ou par versement d'arrhes, et après réception d'une confirmation de réservation.

La réservation n'est ferme et définitive qu'après réception de la confirmation adressée au client par l'hôtel.

Il est demandé au client de prévoir une arrivée à l'hôtel avant 18h00 et de prévenir l'hôtelier en cas d'arrivée tardive.

Les réservations de salons ne sont effectives qu'à réception d'un acompte à hauteur de 50% du total de la réservation avant expiration du devis et 100% du total de la réservation avant l'arrivée du client.

L'établissement se réserve le droit de demander au client, lors de son arrivée, un dépôt de garantie ou une autorisation de débiter la carte bancaire en vue de garantir le paiement des sommes correspondant aux prestations consommables sur place.



L'hôtel se réserve le droit de refuser toute réservation dans le cas où les garanties apportées ne seraient pas suffisantes, ou la réservation serait incomplète.

### **Modification d'une réservation**

Toute demande de modification d'une réservation prise en direct doit être formulée auprès de l'hôtel – par téléphone au 01.44.14.91.90, tous les jours de la semaine dans les horaires d'ouverture de l'hôtel – par mail à [reservation@hotelsquare.com](mailto:reservation@hotelsquare.com).

La modification de réservation n'est ferme et définitive qu'après réception de la confirmation par l'hôtelier. Les demandes de modifications peuvent entraîner, le cas échéant, l'application des conditions d'annulation.

### **Conditions d'annulation**

Pour annuler une réservation prise en direct, le client est invité à contacter directement l'hôtel – par téléphone 01.44.14.91.90, tous les jours de la semaine dans les horaires d'ouverture de l'hôtel – par mail à [reservation@hotelsquare.com](mailto:reservation@hotelsquare.com). L'annulation de réservation est effective à réception d'un e-mail de l'hôtel confirmant celle-ci. L'annulation de réservation entraînera le prélèvement de l'acompte versé lors de la réservation sur le site de l'établissement.

En cas d'annulation ou de modification de réservation de chambre avant 18 heures jusqu'à 2 jours avant la date d'arrivée, l'établissement ne prélève pas de frais, à l'exception de l'acompte si la réservation a fait l'objet d'une demande d'acompte.

En cas d'annulation ou de modification tardive, l'établissement exige 100 % du montant de la première nuit.

En cas d'annulation ou de modification de réservation de salon avant 17 heures jusqu'à 15 jours avant la date de la prestation, l'acompte versé ne sera pas remboursé ; et au-delà de 17 heures 8 jours avant la date de la prestation, l'hôtel facturera la totalité des prestations.

En cas de « no-show » d'une réservation du service hébergement garantie par carte bancaire, l'établissement débitera le client, à titre d'indemnité forfaitaire du montant de la première nuit sur la carte bancaire qui a été donnée en garantie de réservation et les éventuelles nuits supplémentaires de la réservation seront annulées sans frais, sauf s'il en est indiqué autrement dans les conditions particulières.

En cas de « no-show » d'une réservation du service hébergement ou salon garantie par un dépôt d'arrhes, l'hôtel facturera la totalité des prestations réservées.

### **Rétractation**

S'agissant de prestations de services d'hébergement proposées par l'hôtel Square, en application des dispositions de l'article L.121-21-8 12° du code de la consommation, aucun droit de rétractation ne pourra être exercé par le client.

### **Force majeure**

La force majeure s'entend de tout événement extérieur aux parties présentant un caractère à la fois imprévisible et insurmontable qui empêche soit le client, soit l'hôtelier d'assurer tout ou partie des obligations prévues au contrat.

Il en est notamment ainsi en cas de grève, insurrection, émeute, prohibitions édictées par les autorités gouvernementales ou publiques.

Il est expressément convenu que la force majeure suspend, pour les parties, l'exécution de leurs obligations réciproques et que chaque partie supporte la charge des frais qui en découlent.

Les clients supporteront notamment seuls les frais supplémentaires qui pourraient être engagés pour permettre la poursuite du voyage, à la suite de la survenance d'un cas de force majeure.

### **Réclamations**

Toute réclamation doit être formulée auprès de l'hôtelier et ce, dans un délai de 30 jours à compter de la date de séjour.

SA JADE AU CAPITAL DE 50 000 € - 3 RUE DES BOULAINVILLIERS 75016 PARIS

TEL : 01 44 14 91 90 / FAX : 01 44 14 91 90 / 393 436 365 RCS PARIS

TVA INTRACOMMUNAUTAIRE / FR 12 393 436 365



### Plateforme de règlement en ligne des litiges

Après avoir saisi le service clients et à défaut de réponse satisfaisante dans un délai de 15 jours, le client peut saisir le Médiateur du Tourisme et du Voyage, dont les coordonnées et modalités de saisine sont disponibles sur son site:

[www.mtv.travel](http://www.mtv.travel)

Nous vous informons également de l'existence d'une plateforme européenne de Règlement en Ligne des Litiges (« RLL ») à laquelle il peut recourir également.

<https://ec.europa.eu/consumers/odr/main/index.cfm?event=main.home2.show&lng=FR>

### **Responsabilité**

La responsabilité de l'hôtel est illimitée en cas de vol de biens ou d'objets lorsqu'ils ont été confiés à sa garde ou au coffre-fort situé en chambre.

Le client est seul responsable des informations communiquées au moment de sa réservation. L'hôtel ne saurait être tenue responsable en cas d'informations erronées ou frauduleuses communiquées par le client. En outre, seul le client est responsable de toute réservation effectuée, tant en son nom personnel que pour le compte de tiers, y compris des mineurs, sauf à démontrer une utilisation frauduleuse ne résultant d'aucune faute, ni négligence de sa part.

L'Hôtel devra immédiatement être avertie de tout détournement ou utilisation frauduleuse par courriel à la direction de l'Hôtel.

Le client s'engage en réalisant une réservation définitive d'un service, à en payer le prix et à respecter les conditions particulières.

- Toute réservation ou paiement qui seraient irréguliers, inopérants, incomplets ou frauduleux pour un motif imputable au client entraînera l'annulation de la réservation du service aux frais du Client, sans préjudice de toute action qui pourrait être intentée à l'encontre de ce dernier ;
- Tout comportement contraire aux bonnes mœurs et à l'ordre public au sein de l'Etablissement ainsi que le non-respect du Règlement Intérieur de l'Etablissement, amènera le directeur de l'Etablissement et/ou tout autre prestataire du service à demander au client de quitter les lieux sans aucune indemnité et/ou sans aucun remboursement si un règlement a déjà été effectué. Dans le cas où aucun règlement n'a encore été effectué, le client devra s'acquitter du prix des Services consommés avant de quitter les lieux ;
- Le client s'engage également à ce que les ressources informatiques mises à sa disposition par l'Hôtel (notamment le réseau Wi-Fi) ne soient en aucune manière utilisées à des fins de reproduction, de représentation, de mise à disposition ou de communication au public d'œuvres ou d'objets protégés par un droit d'auteur ou par un droit voisin, tels que des textes, images, photographies, œuvres musicales, œuvres audiovisuelles, logiciels et jeux vidéo, sans l'autorisation des titulaires des droits prévus aux livres Ier et II du code de la propriété intellectuelle lorsque cette autorisation est requise. Le Client est par ailleurs tenu de se conformer à la politique de sécurité du fournisseur d'accès internet de l'Etablissement, y compris aux règles d'utilisation des moyens de sécurisation mis en œuvre dans le but de prévenir l'utilisation illicite des ressources informatiques et de s'abstenir de tout acte portant atteinte à l'efficacité de ces moyens.

SA JADE AU CAPITAL DE 50 000 € - 3 RUE DES BOULAINVILLIERS 75016 PARIS

TEL : 01 44 14 91 90 / FAX : 01 44 14 91 90 / 393 436 365 RCS PARIS

TVA INTRACOMMUNAUTAIRE / FR 12 393 436 365



## **Informatique et Libertés**

En application de la loi L.78-17 du 6 janvier 1978, le client est informé que les informations à caractère nominatif communiquées à l'hôtel Square font l'objet d'un traitement informatisé, sauf opposition expresse de sa part.

Ce traitement informatisé a fait l'objet d'une déclaration à la CNIL.

Le client dispose à tout moment d'un droit d'accès, de rectification ou de suppression auprès de l'Hôtel.

Les informations qui vous sont demandées lors de la réservation sont indispensables pour le bon traitement de votre demande. Ces informations ont pour seuls destinataires l'hôtelier concerné par la demande de réservation.

Conformément à la législation en vigueur, les contrats électroniques font l'objet d'un archivage électronique d'une durée de 10 ans.

## **Droit applicable**

Tout différend, toute réclamation ou tout litige relatif aux modalités de réservation d'un séjour ou d'une chambre d'hôtel sont soumis au droit français.

## **Conditions particulières**

Les conditions particulières suivantes sont appliquées à toute réservation par le site de l'Hôtel Square.

SA JADE AU CAPITAL DE 50 000 € - 3 RUE DES BOULAINVILLIERS 75016 PARIS

TEL : 01 44 14 91 90 / FAX : 01 44 14 91 90 / 393 436 365 RCS PARIS

TVA INTRACOMMUNAUTAIRE / FR 12 393 436 365